
02009410907030008

13199



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 941**

9 Ιουλίου 2003

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 32433 (1)

Καθορισμός αριθμού θέσεων για το Δήμο Πατρέων, που πληρούνται από άτομα που προστατεύονται από το Ν. 2643/1998 και κατανομή των θέσεων αυτών.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1 Τις διατάξεις των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 3 του Ν. 2643/1998 (ΦΕΚ 220/τ.Α΄/28.9.1998), όπως αντικαταστάθηκαν από τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 31 του Ν. 2956/2001 (ΦΕΚ 258/τ.Α΄/6.11.2001) και της παρ. 3 του άρθρου 48 του Ν.2972/2001 (ΦΕΚ 291/τ.Α΄/ 27.12.2001) και της παρ. 1 του άρθρου 11 του Ν. 3051/ 2002 (ΦΕΚ 220/τ.Α΄/20.9.2002).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 8 του Ν. 3051/2002.

3. Το με αριθ. πρωτ.: 16162/16.5.2003 έγγραφο της Τμήματος Προσωπικού του Δήμου Πατρέων, για την επικείμενη έκδοση προκήρυξης πλήρωσης εκατόν εξήντα μίας (161) συνολικώς θέσεων εργασίας τακτικών υπαλλήλων, κατηγοριών ΔΕ Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και ΥΕ Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης, για το Δήμο Πατρέων.

4. Το γεγονός ότι η απόφαση δεν προκαλεί δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Α. Καθορίζουμε το συνολικό αριθμό των θέσεων εργασίας για το Δήμο Πατρέων, που πρόκειται να πληρωθούν από άτομα που προστατεύονται από τις διατάξεις του Ν. 2643/1998 σε οκτώ (8).

Β, Κατανέμουμε τον ανωτέρω αριθμό θέσεων κατά κατηγορία προστατευομένων προσώπων, ως εξής:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ	ΘΕΣΕΙΣ Ν. 2643/1998
α) Άτομα με ειδικές ανάγκες (Α.Μ.Ε.Α.) (πρώτο εδάφιο περίπτωσης β΄ παραγ. 1, άρθρου 1 Ν. 2643/1998)	3
β) Πολύτεκνοι (περίπτωση α΄ παραγ. 1, άρθρου 1 Ν. 2643/1998)	2
γ) Εθνική Αντίσταση (περίπτωση γ΄, παραγ. 1, άρθρου 1 Ν. 2643/1998)	1
δ) Έμμεση Α.Μ.Ε.Α. (δεύτερο εδάφιο, περίπτωσης β΄ παραγ. 1 άρθρου 1 Ν. 2643/1998)	1
ε) Ανάπηροι πολέμου και τέκνα τους κ.λ.π. (περίπτωση δ΄ παραγ. 1 άρθρου 1 Ν. 2643/1998)	1

Γ. Κατανέμουμε τις ανωτέρω θέσεις ως εξής :

ΝΟΜΑΡΧΙΑ	ΦΟΡΕΑΣ	ΚΛΑΔΟΣ/ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	ΘΕΣΕΙΣ Ν.2643/98
ΑΧΑΙΑΣ	Δήμος Πατρέων	ΔΕ 38 Προσωπικού Η/Υ	Α.Μ.Ε.Α.	1
ΑΧΑΙΑΣ	Δήμος Πατρέων	ΔΕ 29 Οδηγών Αυτ/των Καθ/τας	Πολυτέκνων	1
ΑΧΑΙΑΣ	Δήμος Πατρέων	ΔΕ 25 Χειριστών Μηχ. Σαρώθρ.	Έμμεση Α.Μ.Ε.Α.	1
ΑΧΑΙΑΣ	Δήμος Πατρέων	ΥΕ16 Εργατών Συντηρ. Φυτοτεχνικών Έργων	Α.Μ.Ε.Α.	2
ΑΧΑΙΑΣ	Δήμος Πατρέων	ΥΕ 16 Εργατών Αποκομιδής Απορ/των	Πολυτέκνων	1
ΑΧΑΙΑΣ	Δήμος Πατρέων	ΥΕ 16 Εργατών Αποκομιδής Απορ/των	Εθνικής Αντίστασης	1
ΑΧΑΙΑΣ	Δήμος Πατρέων	ΥΕ 16 Εργατών Αποκομιδής Απορ/των	Αναπήρων Πολέμου, Τέκνων τους	1

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 27 Ιουνίου 2003

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΡΕΠΠΑΣ

Αριθ. Δ.Υ.Π. οικ. 2254 (2)

Τροποποίηση των 2163/1982 και 3920/1994 αποφάσεις Νομ. Άρτας περί καθορισμού αποδέκτη και όρων διάθεσης των υγρών αποβλήτων του εργοστασίου «ΙΟΝ Α.Ε. - Παράρτημα Άρτας».

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΑΡΤΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον Ν. 3200/1955 (Φ.Ε.Κ.97/23.4.55 τ.Α΄) «Περί Διοικητικής Αποκέντρωσης» όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε μεταγενέστερα.

2.Τον Α.Ν. 2520/1940(Φ.Ε.Κ. Α. 273) «Περί Υγειονομικών Διατάξεων».

3. Την Ε1β/221/65 Υγειονομική Διάταξη «Περί διαθέσεως λυμάτων και βιομηχανικών αποβλήτων (Φ.Ε.Κ.138/65.τ. Β΄), όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με την Γ1/17831/71 (Φ.Ε.Κ. 986/71.τ.Β΄) και Γ4/ 1305/ 74 (Φ.Ε.Κ. 801/74, τ.Β΄).

4.Τις αριθμ.: α) αριθμ. Πρωτ. Α5/4690, ΕΓΚ 62/26.4.80 και β) αριθμ. Πρωτ. Υ.Μ./2985/221/1991 έγγραφο του Υπουργείου Υγείας - Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, με το οποίο δίνονται οδηγίες εφαρμογής της Ε1β/221/65 Υγειον. Δ/ξης, όπως τροποποιήθηκε σε συνδυασμό με την αριθμ. 69269/5387/90 (Φ.Ε.Κ. 678/ 25.10.1990 τ. Β΄) Υπουργική Απόφαση.

5. Την αριθμ. Πρωτ. ΥΓ/3210/13.7.1979, Απόφαση του Νομάρχη Άρτας, όπως τροποποιήθηκε με την αριθμ. Πρωτ. ΥΓ/5636/ 14 Οκτωβρίου 1987, για καθορισμό χρήσεως αποδεκτών στις Ν.Α. Άρτας.

6. Τις αριθμ. Πρωτ. ΚΥ.οικ. 6553/20.9.1977, ΥΓ. οικ. 2163/1982 και αριθμ. Πρωτ. Δ. Υ.Π. 3920/1994, απόφασή μας για την διάθεση των αποβλήτων του εργοστασίου «ΙΟΝ Α. Ε. - Παράρτημα Άρτας», που βρίσκεται στην οδό Άρτας - Γραμμενίτσας.

7. Την από 30.4.2003 αίτηση του εργοστασίου «ΙΟΝ Α. Ε.- Παράρτημα Άρτας» με την οποία ζητά την εγκριτική απόφαση της Νομαρχίας για καθορισμό ως αποδέκτη του ποταμού Αράχθου με τις σχετικές παραμέτρους για τα επεξεργασμένα απόβλητα του εργοστασίου.

8. Την αριθμ. Πρωτ. Δ.Υ.Π. 1530/5 Μαΐου 2003, απόφαση του Νομάρχη Άρτας για συγκρότηση της Επιτροπής του άρθρου 6 της Ε1β221/1965 Υγειονομικής Διάταξης για εξέταση της αίτησης του εργοστασίου «ΙΟΝ Α.Ε. - Παράρτημα Άρτας».

9. Το πρακτικό της 9ης Μαΐου 2003, Γνωμοδοτική Επιτροπή με την οποία γνωματεύει να γίνει αναμόρφωση της αριθμ. Πρωτ. Δ.Υ.Π./3920/1994 απόφαση της Νομαρχίας Άρτας, που αναφέρεται στην αριθμ. (6) παραπάνω παράγραφο που αναφέρεται στην διάθεση των επεξεργασμένων αποβλήτων του εργοστασίου «ΙΟΝ Α.Ε. -Παράτημα Άρτας» και να επιτραπεί η διάθεση των επεξεργασμένων αποβλήτων όγκου 120 m^3, του εργοστασίου και του προσωπικού και να διατεθούν στα επιφανειακά νερά του Αράχθου ύστερα από επεξεργασία (βιολογικό καθαρισμό και απολύμανση τα νερά του ποταμού καθορίζονται για Αλιεία και για κάθε άλλη χρήση εκτός από ύδρευση και κολύμβηση), ως ορίζει κατά τα λοιπά και η αριθμ. Πρωτ. ΥΓ/5636 της 14 Οκτωβρίου 1987 απόφαση Νομαρχίας Άρτας, αποφασίζουμε:

1. Καθορίζουμε ως αποδέκτη των επεξεργασμένων υγρών αποβλήτων όγκου 120 m^3 τον ποταμό ΑΡΑΧΘΟ σαν αποδέκτη των επεξεργασμένων αποβλήτων της βιομηχανίας και των επεξεργασμένων λυμάτων του προσωπικού και του εργοστασίου της «ΙΟΝ»Α.Ε.ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΑΡΤΑΣ» και σε ποσότητα 100Μ3και 20Μ3 αντίστοιχα και συνολικό 120Μ3 ημερησίως με την και ουσιαστική υποχρέωση της επιχείρησης να μειώνει ή και να σταματά την παραγωγή των προϊόντων στο βαθμό που τα απόβλητα του επηρεάζουν δυσμενέστερα την ορισθείσα με την ΥΓ. 5636/1987 Απόφαση του Νομάρχη Άρτας την τάξη χρήσης των γλυκών νερών της πεδινής Ζώνης.

2. Σημείο εκβολής των επεξεργασμένων αποβλήτων 120Μ3 ορίζεται ο πυθμένας του νερού της κοίτης του ΑΡΑΧΘΟΥ και η μεταφορά τους θα γίνεται από τις εγκα-

ταστάσεις επεξεργασίας μέχρι το σημείο εκβολής στα νερά του αποδέκτη με κλειστό αγωγό διαμέτρου 150χιλιοστών.

3. Να μεριμνήσει η επιχείρηση την κατασκευή τεσσάρων φρεατίων δειγματοληψίας προ και μετά την επεξεργασία και 50 μέτρα πριν και μετά το σημείο εκβολής στον Αποδέκτη Άραχθο, εύκολα προσπελάσιμα για να είναι πραγματοποιήσιμες οι εργαστηριακές αναλύσεις που απαιτούνται.

4. Να μεριμνήσει για την αγορά και τοποθέτηση αυτόματου καταγραφικού ογκομετρητή αποβλήτων για τον έλεγχο του συνολικού όγκου αποβλήτων που διατίθενται.

5. Οι παράμετροι θα είναι οι προβλεπόμενοι από τις διατάξεις της Α1β/221/65 Υ.Δ., άρθρο 4, παράγραφος 1, εδάφιο (1.3) νερά για αλιεία και κάθε άλλη χρήση εκτός από ύδρευση και κολύμβηση:

α) Χωρίς ευκρινή ορατά ή καθιζένοντα στερεά ή εναπόθεμα λάσπης που να προέρχεται από τα λύματα και βιομηχανικά απόβλητα.

β) Ρ Η από 6,5 έως 8,5.

γ) Διαλυμένο Ο2 τουλάχιστον 5,0mg/L

δ) Χωρίς τοπικά ή αλλά επιβλαβή και γενικά ελαιώδη, κεχρωσμένα θερμά η άλλα απόβλητα που να μπορούν μόνα ή σε συνδυασμό να μεταβάλλουν τα νερά του αποδέκτη ακατάλληλα για τις προβλεπόμενες χρήσεις .

6. Ορίζονται ειδικότεροι όροι που πρέπει να πληρούν πέραν τον παραπάνω τα επεξεργασμένα απόβλητα.:

α) Κολοβακτηρίδια 100 ανά 100ml

β) Κολοβακτηριοειδή 500/ανα 100ml

γ) Θερμοκρασία +3 τη θερμοκρασία του νερού του αποδέκτη.

δ) Ο2>5 mg/L

ε) BOD μέχρι 40mg/L

στ) COD μέχρι 120/L.

ζ) ςς μέχρι 50mg/L.

η) Απορρυπαντικά 0, 5 mg/L

θ) Φυτικά λίπη έλαια μέχρι 5mg/L.

ι) Ορυκτά έλαια -Υδρογονάνθρακες μέχρι 1mg/L

ια) Αμμωνιακά από 4 μέχρι 10 mg /L

ιβ) Νιτρώδη μέχρι 1 mg/L

ιγ) Νιτρικά μέχρι 4 mg/L

ιδ) Θειώδη (ως 50) 0, 2 mg/L

ιε) Υδρόθειο 0, 1 mg/L

ιστ) Φωσφορικά (ως Ρ) 0, 2 mg/L

ιζ) Cu 0, 2 mg/L

ιη) Χωρίς ενοχλητικές οσμές.

7. Τα βιομηχανικά απόβλητα, μετά την βιολογική επεξεργασία θα χλωριώνονται και μετά την επίδραση 20΄ διάρκεια θα υπάρχει υπολειμματικό χλώριο 0, 5 mg/L.

Ο έλεγχος του υπολειμματικού χλωρίου θα γίνεται μια φορά τουλάχιστον την ημέρα και θα καταχωρείται σε ειδικά τηρούμενο βιβλίο θα κατασκευασθεί σημείο δειγματοληψίας για την διευκόλυνση του ελέγχου.

8) Μετά την ζώνη ανάμειξης στον αποδέκτη το όριο των παραμέτρων θα πρέπει να είναι κατώτερο των αναφερθέντων.

9) Τα στερεά απόβλητα ως και η περίσσεια της βιολογικής λάσπης θα διατίθενται σύμφωνα με την 69798/824/1996 κοινή Υπουργική Απόφαση με σχετική άδεια διάθεσης στερεών Αποβλήτων χορηγούμενης από την Δ/νση Πολεοδομίας, ο οικείος ΟΤΑ θα πρέπει να δέχεται τα στερεά απόβλητα στο σύνολο τους, ώστε να μην υπάρχει όχληση περιοίκων ή πρόβλημα γενικότερο Δημοσίας Υγείας μη επιτρεπομένη της διάθεσης στον ποταμό Άραχθο.

10. Η Επιχείρηση οφείλει να προβαίνει στην συντήρηση του αποδέκτη, ώστε να ικανοποιούνται οι γενικοί όροι του άρθρου 2 της Ε1β/221/1965 Υγειον. Διάταξης:

α) Στην μη δημιουργία κινδύνων για την Δημόσια Υγεία ως μολύνσεων, οχλήσεων και αντιαισθητικών καταστάσεων.

β) Στη μη αλλοίωση των Φυσικών Χημικών Βιολογικών χαρακτηριστικών νερών του αποδέκτη.

γ) Στην μη παρακώλυση του Φυσικού αυτοκαθαρισμού του νερού και του εδάφους.

δ) Στην μη βλάβη έργων και οικονομικών ζημιών.

11. Σε περίπτωση που θα απαιτηθούν πρόσθετα μέτρα για την εξασφάλιση της παραπάνω χρήσης των νερών του αποδέκτη, θα ορισθούν αυτά με νέα γνωμοδότηση με την ίδια διαδικασία.

12. Η επιχείρηση υποχρεούται, να εκτελεί εργαστηριακές αναλύσεις - εξετάσεις από τα προβλεπόμενα τέσσερα σημεία δειγματοληψιών για τον έλεγχο της ποιότητας των αποβλήτων κάθε 15 ήμερο ή και συχνότερα εφ' όσον συντρέχει λόγος να τηρεί βιβλίο εργαστηριακών αναλύσεων που να τίθεται στην διάθεση των ελεγχουσών υπηρεσιών. Επίσης να επιτρέπει και να διευκολύνει τις ελέγχουσες αρμόδιες Υπηρεσίες.

ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΕΞΑΜΗΝΗ ΑΔΕΙΑ

13. Η επιχείρηση αφού κατασκευάσει τα προβλεπόμενα από τις εγκεκριμένες μελέτες έργα, με απόφαση του Νομάρχη Άρτας θα χορηγηθεί εξάμηνη προσωρινή Άδεια κατά τα διαλαμβανόμενα στο άρθρο 14 της ΕΙ β /221/1965 Υγειον. Διάταξη και αφού ο Δήμος αναλάβει την συντήρηση του Αποδέκτη σε συμφωνία με την επιχείρηση.

Τα δικαιολογητικά για τη χορήγηση της προσωρινής άδειας λειτουργίας είναι:

Η Νομαρχιακή Εγκριτική Απόφαση καθορισμού Αποδέκτη.

Προέγκριση χωροθέτηση, όπου απαιτείται (άρθρο 8 της 69269/5387/90 Υπουργική Απόφαση).

Υποβολή Μελέτης επεξεργασίας αποβλήτων.

Έλεγχος και έγκριση της Μελέτης.

Έγκριση Περιβαλλοντικών όρων, (άρθρο 9 της αριθμ. 69269/5387/90 Υπουργική Απόφαση).

ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΑΔΕΙΑ

14. Η Οριστική άδεια θα χορηγηθεί στην συνέχεια, σύμφωνα πάντοτε με τη παραπάνω Υγειονομική διάταξη λαμβανομένων υπόψη την γνωμάτευση των αρμοδίων υπηρεσιών για την καλή λειτουργία και την καλή απόδοση των κατασκευασθέντων έργων κατά το διάστημα της προσωρινής Άδειας μετά από εργαστηριακές αναλύσεις στα επεξεργασμένα απόβλητα.

15. Η επιχείρηση υποχρεούται να ανασυντάξει την μελέτη, δυνάμει του άρθρου 14 παράγραφος 2 της Ε1β/221/1965 Υγ. Διάταξη προσαρμοσμένη με την παρούσα γνωμοδότηση και αφού λάβει υπόψη της τα διαλαμβανόμενα στην παράγραφο 3 του άρθρου 13 της Ε1β /221/1965 Υγ. Διάταξης και στην συνέχεια να την υποβάλλει για έγκριση πριν από την κατασκευή των προβλεπομένων από αυτή έργων.

Γίνεται μνεία ότι η μελέτη πρέπει να περιλαμβάνει με κάθε λεπτομέρεια και τις δυνατότητες του αποδέκτη.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άρτα, 23 Ιουνίου 2003

Ο Νομάρχης

ΛΑΜΠΡΟΣ ΡΙΖΟΣ

Αριθ. 4226 (3)

Κατάρτιση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Νομικού Προσώπου «Δημοτικό Στάδιο Έδεσσας» Νομού Πέλλας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν.2880/2001 (ΦΕΚ 9/Α΄/30.1.2001) πρόγραμμα «Πολιτεία» για την μεταρρύθμιση και εκσυγχρονισμό της Δημόσιας Διοίκησης και άλλες διατάξεις.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 1188/81 (ΦΕΚ 107/Α΄/1981) για την κύρωση του Κώδικα περί καταστάσεως προσωπικού των Οργανισμών Τοπικής Αυτ/σης.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 9 του Ν. 2503/1997 (ΦΕΚ 107/Α΄/1997) για την διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις.

4. Τις διατάξεις του Ν. 1431/1984 (ΦΕΚ 46/Α΄/1984) για ρύθμιση θεμάτων φορέων κοινωνικής πρόνοιας - παιδικής προστασίας και άλλες διατάξεις.

5. Τις διατάξεις του άρθρου 26 παρ. 3 του Ν. 2819/2000 (ΦΕΚ 84/Α΄/2000) για την ίδρυση εταιρείας «Ολυμπιακό χωριό 2004 Α.Ε.» προστασία ολυμπιακών συμβόλων και σημάτων και άλλες διατάξεις.

6. Τις διατάξεις του Ν. 2190/94 (ΦΕΚ 28/Α΄/1994) για την σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης, όπως ισχύει με τις τροποποιήσεις του.

7. Τις διατάξεις των Π. Δ/των: 50/2001 (ΦΕΚ 39/Α΄/2001) για τον καθορισμό προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημόσιου τομέα, 37α/87 (ΦΕΚ 11/Α΄/ 1987) για την μερική επέκταση διατάξεων που ισχύουν για τους δημοσίους υπαλλήλους των άλλων νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου και στους υπαλλήλους των ΟΤΑ και προσαρμογή στις ρυθμίσεις του Ν. 1586/1986 και του 22/1990 (ΦΕΚ 7/Α΄/1990) για την μερική επέκταση διατάξεων που ισχύουν για τους δημοσίους των Ο.Τ.Α., όπως ισχύουν κάθε φορά.

8. Τις διατάξεις των άρθρων 26, 198, 203 του 410/95 Π. Δ/τος (Δ.Κ.Κ.), όπως ισχύουν.

9. Τις 2813/3.6.1987 (ΦΕΚ 22/Α΄/1987) και Γ2β/ 5466/ 5.12.1988 (ΦΕΚ 900/Β/1998) αποφάσεις των Υπουργών Προεδρίας της Κυβέρνησης και Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων σχετικά με την αντιστοιχία οργανικών μονάδων διαφορετικής ονομασίας ιδρυμάτων κοινωνικής πρόνοιας, που εποπτεύονται από το Υπουργείο Υγείας - Πρόνοιας προς τις διευθύνσεις, τμήματα και αυτοτελή γραφεία και τον καθορισμό των κλάδων προϊσταμένων των μονάδων αυτών.

10. Την 3731/30.4.2001 (ΦΕΚ 719/τ. Β΄/12.6.01) απόφαση μας με την οποία συστήθηκε δημοτικό νομικό πρόσωπο με την επωνυμία «Δημοτικό Στάδιο Έδεσσας» Νομού Πέλλας.

11. Την 16/02 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου «Δημοτικό Στάδιο Έδεσσας», με την οποία καταρτίστηκε ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας.

12. Την 231/02 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Έδεσσας, με την οποία εγκρίθηκε ο Ο.Ε.Υ. του νέου Νομικού Προσώπου.

13. Την 1/9.4.2003 (θέμα 8ο) σύμφωνη γνώμη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου Κρίσης Δημοτικών Υπαλλήλων Ν. Πέλλας .

14. Την απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας 5.631/26.7.2000 (Φ.Ε.Κ 1032/Β/ 22.8.2000) «Ορισμός εισηγητών και μεταβίβαση εξουσίας υπογραφής «Με εντολή Γενικού Γραμματέα» αποφάσεων και άλλων πράξεων στο Γενικό Διευθυντή, Διευθυντές και προϊσταμένους Τμημάτων και Γραφείων των υπηρεσιών της Περιφέρειας», όπως αναδημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 1339/τ.Β/6.11.2000, αποφασίζουμε:

Καταρτίζουμε τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δημοτικού Σταδίου Έδεσσας Δήμου Έδεσσας Νομού Πέλλας κατά τα οριζόμενα στην 16/2002 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου, στην 231/2002 απόφαση του Δήμου Έδεσσας και την αριθ. 1/9.4.2003 (θέμα 8ο) σύμφωνη γνώμη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου Κρίσης Δημοτικών Υπαλλήλων Ν. Πέλλας ο οποίος έχει ως εξής:

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ «ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΤΑΔΙΟ
ΕΔΕΣΣΑΣ»

Άρθρο 1ο

ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΤΑΔΙΟΥ ΕΔΕΣΣΑΣ

Οι υπηρεσίες του Δημοτικού Σταδίου Έδεσσας που συστάθηκε με την 3731/30.4.2001 απόφαση Γενικού Γραμματέα Περ/ρειας Κεντρικής Μακεδονίας η οποία δημοσιεύθηκε στο αριθ. 719/Β΄/12.6.2001 ΦΕΚ, λειτουργούν σε επίπεδο Διεύθυνσης σύμφωνα με τη δυναμικότητα του όπως παρακάτω.

Α. Σε επίπεδο Διεύθυνσης Γυμναστηρίων με τα εξής τμήματα:

1. Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών.

2. Συντήρησης και κατασκευής Αθλητικών Εγκαταστάσεων.

3. Αθλητικών και Πολιτιστικών δραστηριοτήτων.

Άρθρο 2ο

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ - ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ
ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ

1. Φροντίζει για την έγκαιρη και σωστή υλοποίηση των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

2. Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο για τη στελέχωση με προσωπικό του τμήματος του και για την απόδοση των προγραμμάτων Αθλητισμού.

3. Έχει την ευθύνη για την πιστή εφαρμογή του Κανονισμού λειτουργίας του Δημοτικού Σταδίου Έδεσσας.

4. Έχει την ευθύνη για την ομαλή λειτουργία, τάξη και καθαριότητα του Δημοτικού Σταδίου Έδεσσας σε θέματα συντήρησης - καθαριότητας.

5. Ασκεί κάθε αρμοδιότητα ή ενέργεια που του ανατίθεται από το Διοικητικό Συμβούλιο με απόφασή του.

6. Μετά από συνεννόηση με τις αρμόδιες Υπηρεσίες εισηγείται για τις αναγκαίες προμήθειες -επισκευές- συντηρήσεις των εγκαταστάσεων του Νομικού Προσώπου.

7. Σε συνεννόηση με τις Υπηρεσίες και τα Αθλητικά Σωματεία προβαίνει στην έκδοση του προγράμματος Λειτουργίας Προπονήσεως Αθλητικών Σωματείων.

8. Φροντίζει για την ενημέρωση του κοινού για τις εκδη-

λώσεις του Νομικού Προσώπου και την προβολή τους με κάθε πρόσφορο μέσο.

9. Εγκρίνει τις άδειες των εργαζομένων του Νομικού Προσώπου.

10. Σε συνεννόηση με τον Συντηρητή χλοοτάπητα καθορίζει τις προπονήσεις του ποδοσφαιρικού τμήματος.

11. Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο για την παραχώρηση των εγκαταστάσεων για την διεξαγωγή Αθλητικών και πολιτιστικών εκδηλώσεων.

12. Ενημερώνει το Διοικητικό Συμβούλιο για τις ελλείψεις διαφόρων Αθλητικών Οργάνων και λοιπών ειδών συντήρησης και καθαριότητας.

13. Φροντίζει και ελέγχει όλες τις Αθλητικές εγκαταστάσεις που περιβάλλουν το Δημοτικό Στάδιο Έδεσσας.

14. Σε περίπτωση ατυχήματος ή υγειονομικού επεισοδίου οφείλει να εξασφαλίσει τα μέσα και τις διαδικασίες για άμεση μεταφορά σ' ανάλογο Νοσοκομείο όσων έχουν ανάγκη, καθώς και την καταλληλότητα και συνεχή ετοιμότητα του υγειονομικού προσωπικού.

15. Καταρτίζει μαζί με τον πρόεδρο τα θέματα της ημερήσιας διάταξης κάθε συνεδρίασης.

16. Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο όλα τα θέματα και μετέχει στις συνεδριάσεις χωρίς ψήφο.

17. Εισηγείται κάθε θέμα στο Δ.Σ. της αρμοδιότητας τους, συμμετέχει στις συνεδριάσεις του Δ.Σ. με δικαίωμα λόγου.

18. Συγκεντρώνει και παρακολουθεί τους Νόμους, τα Διατάγματα, τις Διοικητικές αποφάσεις καθώς και τις πράξεις του Δ.Σ. και τις κοινοποιεί στις Υπηρεσίες.

Άρθρο 3ο
ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ

1. Χειρίζεται τα θέματα που έχουν σχέση με τους εργαζομένους στο Δημοτικό Στάδιο Έδεσσας.

2. Τηρεί ενημερωμένους μ' όλα τα απαραίτητα στοιχεία στους Υπηρεσιακούς Ατομικούς Φακέλους των εργαζομένων στο Δημοτικό Στάδιο Έδεσσας.

3. Χορηγεί ύστερα από αίτηση πιστοποιητικά σε άτομα που έχουν σχέση με το Δημοτικό Στάδιο Έδεσσας.

4. Καθορίζει το εβδομαδιαίο πρόγραμμα εργασίας του προσωπικού που εργάζεται με βάρδιες σε συνεργασία με τους Προϊσταμένους των άλλων τμημάτων ή Γραφείων.

5. Ευθύνεται για την έγκαιρη και σωστή εφαρμογή της εργατικής Νομοθεσίας σ' ό,τι αφορά τους εργαζομένους στο Δημοτικό Στάδιο Έδεσσας εισηγούμενος ανάλογα στο Διοικητικό Συμβούλιο.

6. Ελέγχει τις κάρτες παρουσίας των εργαζομένων και ενημερώνει το Διοικητικό Συμβούλιο για κάθε απουσία ή ανωμαλία.

7. Φροντίζει για την έγκαιρη σύνταξη, αναμόρφωση του ετήσιου προϋπολογισμού σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν για τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου των ΟΤΑ καθώς και την έγκαιρη σύνταξη και υποβολή του ετήσιου Απολογισμού.

8. Παρακολουθεί την κίνηση Εσόδων-Εξόδων του Δημοτικού Σταδίου Έδεσσας κατά των τομέα δραστηριότητας και ενημερώνει έγκαιρα τις ενδιαφερόμενες υπηρεσίες και το Διοικητικό Συμβούλιο.

9. Προσδιορίζει τις τακτικές ανάγκες του Δημοτικού Σταδίου Έδεσσας άθλησης σε ετήσια βάση και προβαίνει στην προμήθεια διαφόρων υλικών.

10. Διενεργεί διαγωνισμό για μισθώσεις, εκμισθώσεις, προμήθειες που αφορούν το Δημοτικό Στάδιο Έδεσσας σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν για τα Ν.Π.Δ.Δ. των ΟΤΑ.

11. Φροντίζει για τη σύνταξη, προώθηση και έγκριση διαφόρων ενταλμάτων.

12. Φροντίζει για την είσπραξη διαφόρων πόρων του Δημοτικού Σταδίου Έδεσσας.

13. Φροντίζει για τη μισθοδοσία και λοιπές παροχές στους εργαζομένους.

14. Φροντίζει για τις πληρωμές διαφόρων προμηθειών-έργων καθώς και διαφόρων τελών, φόρων, χαρτοσήμου, Ι.Κ.Α. κ.λ.π. σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις των ΟΤΑ.

15. Παραλαμβάνει και φυλάσσει το υλικό που προορίζεται για το Δημοτικό Στάδιο Έδεσσας.

16. Φροντίζει για τη διανομή του υλικού σύμφωνα με τον προορισμό τους.

17. Προβαίνει σε καταστροφή και εκποίηση του άχρηστου υλικού.

18. Τηρεί τα απαιτούμενα βιβλία κ.λ.π. σύμφωνα με τις διατάξεις περί Ν.Π.Δ.Δ. ΤΩΝ ΟΤΑ.

19. Συνεργάζεται με τα άλλα τμήματα ή Γραφείο για θέματα συναρμοδιότητας.

20. Φροντίζει για τον εξοπλισμό με τα απαραίτητα και κατάλληλα μέσα του Δημοτικού Σταδίου Έδεσσας για την άμεση παροχή υγειονομικής περίθαλψης στους ευρισκόμενους στους χώρους του Δημοτικού Σταδίου Έδεσσας.

21. Έχει τη δυνατότητα να εξουσιοδοτεί εγγράφως κάποιον υπάλληλο του τμήματος ή Γραφείου του για τη διεκπεραίωση οποιασδήποτε εργασίας.

Άρθρο 4ο
ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ ΤΩΝ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΩΝ

1. Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο για την εκτέλεση συντήρησης ή κατασκευής και υπολογίζει τις απαιτούμενες δαπάνες.

2. Παρακολουθεί την εκτέλεση της συντήρησης ή κατασκευής απολογιστικά ή από εργολάβο δημοσίων Έργων ή Εμπειροτέχνη, όπως προβλέπεται από τις σχετικές διατάξεις για τα δημόσια έργα.

3. Επιβλέπει τις εργασίες μαζί με τον υπεύθυνο του Διοικητικού Συμβουλίου.

4. Ευθύνεται για την φύλαξη, συντήρηση, επισκευή του υλικού και μέσων εξοπλισμού του Δημοτικού Σταδίου Έδεσσας.

5. Τηρεί ενημερωτικά μητρώα για όλες τις εγκαταστάσεις και το υλικό.

6. Προσδιορίζει τα απαιτούμενα αποθέματα σε υλικά και ανταλλακτικά και εισηγείται σχετικά για την προμήθεια του σε ετήσια βάση.

7. Φροντίζει για τον προσδιορισμό των αναγκών στο προσωπικό του τμήματος του και εισηγείται σχετικά στο Διοικητικό Συμβούλιο.

8. Φροντίζει για την αναζήτηση των απαιτούμενων στατιστικών στοιχείων για ότι αφορά την συντήρηση των εγκαταστάσεων και του υλικού.

9. Συνεργάζεται με το άλλο τμήμα ή Γραφείο για θέματα συναρμοδιότητας.

10. Φροντίζει και έχει την ευθύνη για τη συντήρηση όλων των εγκαταστάσεων ενός Δημοτικού Σταδίου Έδεσσας και συγκεκριμένα:

- των κτιριακών εγκαταστάσεων
- των ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων
- των υδραυλικών και θερμοϋδραυλικών εγκαταστάσεων
- των υπαίθριων εγκαταστάσεων
- των ξυλουργικών εγκαταστάσεων
- των χλοοταπήτων
- των κήπων-παρτεριών
- κλάδεμα, κόψιμο χόρτων, λίπανση, ράντισμα, σκάψιμο.

11. Την ευθύνη της χάραξης των γραμμών σε οποιοδήποτε Αγωνιστικό χώρο έχει το εν λόγω τμήμα.

12. Στα γήπεδα ποδοσφαίρου με χόρτο ή χωρίς χόρτο που μετά από μία ή περισσότερες χρήσεις οι γραμμές σβήνονται εντελώς και χρειάζεται ράμμα και μέτρηση αποστάσεων, τότε την εργασία αυτή την κάνει το εν λόγω τμήμα. Μόνο στην περίπτωση που οι γραμμές φαίνονται και απλώς χρειάζονται φρεσκάρισμα για τον συγκεκριμένο αγώνα ποδοσφαίρου, τότε το φρεσκάρισμα γίνεται από τον υπάλληλο κλάδου ΥΕ φύλακα-Γενικών καθηκόντων Εργάτη, που έχει υπηρεσία στο γήπεδο αυτό.

13. Σε συνεννόηση με το συντηρητή χλοοτάπητα καθορίζει τις προπονήσεις των ποδοσφαιρικών Σωματείων.

Κάθε εργασία, τροποποίηση, αλλαγή, επέκταση μηχανολογικού, ηλεκτρολογικού, υδραυλικής εγκατάστασης του σχεδίου του Δημοτικού Σταδίου Έδεσσας γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 410/95 (Δ.Κ.Κ.)

Μια φορά το χρόνο τουλάχιστον θα πρέπει να υπάρχει έλεγχος λειτουργίας των Μηχανολογικών εγκαταστάσεων από αρμόδιο μηχανικό της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου και ελλείψει αυτής από την αρμόδια Υπηρεσία της Περιφέρειας.

Όπου λειτουργούν οι καυστήρες,λέβητες BOILLER υποχρεωτικά θα γίνει συντήρηση τουλάχιστον δύο φορές το χρόνο α) είτε από υπάλληλο αντίστοιχης ειδικότητας β) είτε από ιδιωτικό συνεργείο συντήρησης και θα διακόπτεται η λειτουργία του κολυμβητηρίου ή του γυμναστηρίου μετά από εισήγηση του αρμόδιου υπαλλήλου.

Άρθρο 5ο

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ
ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ

1. Εκπόνηση αθλητικών και πολιτιστικών προγραμμάτων που αφορούν σε προγράμματα μαζικού αθλητισμού και μαζικής άσκησης.

2. Διοργάνωση αθλητικών και πολιτιστικών εκδηλώσεων και συμμετοχή σε εκδηλώσεις μαζικού αθλητισμού.

3. Παρακολούθηση των αποτελεσμάτων της εφαρμογής των προγραμμάτων και εκδηλώσεων και όταν απαιτείται τροποποίηση ή βελτίωση ή αλλαγή αυτών.

4. Εισήγηση προς την Διοίκηση για την δημιουργία νέων αθλητικών κέντρων με την πρόβλεψη του απαιτούμενου τεχνικού εξοπλισμού, καθώς και την καλύτερη αξιοποίηση των υπαρχόντων αθλητικών χώρων.

5. Συντονισμός παρακολούθηση και έλεγχος της εφαρμογής των καθημερινών προγραμμάτων γύμνασης και λοιπών αθλητικών εκδηλώσεων.

6. Συνεργασία με τα αθλητικά σωματεία και συλλόγους του Δήμου και παροχή κάθε δυνατής βοήθειας στη λειτουργία αυτών.

7. Οργάνωση αθλητικών προγραμμάτων στους μαθητές των σχολείων σε συνεργασία με τους καθηγητές φυσικής αγωγής των σχολείων.

8. Προγραμματισμός και οργάνωση αθλητικών και πολιτιστικών εκδηλώσεων σχετικών με τα προγράμματα που υλοποιεί το Νομικό Πρόσωπο, με σκοπό τη διάδοση και την ανάπτυξη του αθλητικού πνεύματος σε όλους τους δημότες.

9. Μέριμνα για την καλή λειτουργία των αιθουσών γυμναστικής και των χώρων άθλησης.

10. Ευθύνη για την καλή λειτουργία και απόδοση της υλικοτεχνικής υποδομής των αιθουσών, καθώς επίσης και ο εντοπισμός τυχόν ελλείψεων και βλαβών του εξοπλισμού τους γενικότερα.

11. Φροντίδα για την εφαρμογή κανονισμών διεξαγωγής των διαφόρων αθλημάτων της αρμοδιότητας τους.

12. Μέριμνα για την αποφυγή ατυχημάτων κατά την ώρα της άθλησης των αθλούμενων στα τμήματα τους.

13. Παροχή πρώτων βοηθειών, περίθαλψης, αντιμετώπιση έκτακτων περιστατικών (κακώσεων, τραυματισμών κ.τ.λ.) όλων των αθλούμενων εντός των χώρων άθλησης.

14. Τήρηση ατομικών καρτελών των αθλούμενων και σημείωση των επιδόσεων τους.

15. Διαμόρφωση, εισήγηση και εφαρμογή επικοινωνιακής πολιτικής και προγραμμάτων για την προώθηση και προβολή των σκοπών και δράσεων του Δ.Σ. (διοργάνωση συνεντεύξεων τύπου, προετοιμασία και επιμέλεια αρθρογραφίας, συνεργασία Μ.Μ.Ε. κ.α.)

16. Ενημέρωση του κοινού πάνω από στην αποστολή και στις εκδηλώσεις του Νομικού Προσώπου και προβολή τους με κάθε πρόσφορο μέσο.

17. Μέριμνα για την προβολή και διαφήμιση όλων των αθλητικών και πολιτιστικών καθώς και έκδοση, διακίνηση και διάθεση ενημερωτικού υλικού στους δημότες που έχουν σχέση με αυτές προγράμματα, αφίσες κ.λ.π.

Άρθρο 6ο

ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΤΑΔΙΟΥ ΕΔΕΣΣΑΣ

-Οι θέσεις των κατηγοριών ΠΕ, ΤΕ και ΔΕ κατατάσσονται σύμφωνα με τον Ν.2683/99 (ΦΕΚ 19/Α΄/9.2.1999) στους βαθμούς Δ΄ (εισαγωγικός) Γ΄, Β΄, Α΄ και Διευθυντής (καταληκτικός).

- Οι θέσεις της κατηγορίας ΥΕ κατατάσσονται στους βαθμούς Ε΄ (εισαγωγικός), Δ΄, Γ΄, Β΄ (καταληκτικός).

- Τα προσόντα διορισμού των θέσεων περιγράφονται στα Π.Δ. 50/2001, 37/87 και 22/90.

- Οι θέσεις που προβλέπονται ανά κατηγορία και κλάδο είναι οι εξής:

ΚΛΑΔΟΣ	ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΕΣ	ΘΕΣΕΙΣ ΚΑΛΥΦΘΕΙΣΕΣ
	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕ	
ΠΕΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ	1	-
ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	-	-
ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	-	-
ΠΕ ΚΑΘΗΓΗΤΩΝ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ	1	-
ΠΕ ΙΑΤΡΩΝ	-	-
ΣΥΝΟΛΑ	2	
	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΤΕ	
ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	-	-
ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	-	-
ΤΕ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΥΤΩΝ		
ΤΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ	-	-
ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΩΝ	1	-
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	-
ΤΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	1	-
ΤΕ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	2	-
ΣΥΝΟΛΑ	5	
	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕ	
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ/ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ ΜΕ ΓΝΩΣΗ Η/Υ	2	1
ΔΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ	-	-
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	-	-
ΔΕ ΝΑΥΑΓΟΣΩΣΤΙΚΗΣ (με πτυχίο)	-	-
ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ:		
ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΥ	1	1
ΘΕΡΜΟΫΔΡΑΥΛΙΚΟΥ	1	-
ΞΥΛΟΥΡΓΟΥ	-	-
ΣΥΝΤΗΡΗΤΟΥ ΚΤΙΡΙΩΝ	-	-
ΕΛΑΙΟΧΡΩΜΑΤΙΣΤΩΝ	-	-
ΚΗΠΟΥΡΩΝ (συντηρητών χλοοτάπητα)	2	1
ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ	1	1
ΣΥΝΟΛΑ	7	4
	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΕ	
ΥΕ ΚΛΗΤΗΡΩΝ/	2	-
ΦΥΛΑΚΩΝ/	2	-
ΝΥΧΤΟΦΥΛΑΚΩΝ	2	-
ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	2	1
ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	3	1
ΣΥΝΟΛΑ	11	2

ΠΡΟΣΩΠΟΠΑΓΕΙΣ ΘΕΣΕΙΣ

Προβλέπονται οκτώ (8) θέσεις διαφόρων ειδικοτήτων για την αντιμετώπιση εποχιακών, περιοδικών ή πρόσκαιρων αναγκών (Άρθρο 18 παρ. 12 Ν. 2503/1997). Η πλήρωση των θέσεων αυτών θα γίνεται σύμφωνα με τις ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις και εγκυκλίους που αφορούν αυτό το προσωπικό.

Άρθρο 7ο

Α. Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης προέρχεται από τους κλάδους:

- ΠΕ Διοικητικού / Οικονομικού και ελλείψει αυτού
- ΤΕ Διοικητικού / Λογιστικού και ελλείψει αυτού
- ΔΕ Διοικητικού / Οικονομικού.

Β. Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Διοικητικών και Οικονομικών προέρχεται από τους κλάδους:

- ΠΕ Διοικητικού / Οικονομικού και ελλείψει αυτού
- ΤΕ Διοικητικού / Λογιστικού και ελλείψει αυτού
- ΔΕ Διοικητικών / Γραμματέων

Γ. Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Συντήρησης και Κατασκευών των αθλητικών εγκαταστάσεων προέρχεται από κλάδους:

- ΠΕ Μηχανικών και ελλείψει αυτού
- ΤΕ Μηχανικών και ελλείψει αυτού
- ΔΕ Τεχνικών

Δ. Ο Προϊστάμενος του Τμήματος αθλητικών και Πολιτιστικών δραστηριοτήτων προέρχεται από τους κλάδους:

- ΠΕ Καθηγητών Φυσικής Αγωγής και ελλείψει αυτού
- ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού και ελλείψει αυτού
- ΤΕ Διοικητικού Λογιστικού και ελλείψει αυτού
- ΔΕ Διοικητικού

Άρθρο 8ο

Για τον διορισμό, τα καθήκοντα, τους περιορισμούς, το χρόνο εργασίας, την αστική ευθύνη, τα δικαιώματα, τις άδειες, τις μεταβολές υπηρεσιακής κατάστασης, το προ-

βάδισμα, τις ηθικές αμοιβές, τα πειθαρχικά αδικήματα, τη λύση της υπαλληλικής σχέσης και την ιατροφαρμακευτική περίθαλψη των υπαλλήλων εφαρμόζονται οι εκάστοτε ισχύουσες Νομοθετικές διατάξεις.

Άρθρο 9ο

Το προσωπικό που υπηρετεί κατά τη δημοσίευση του παρόντος εντάσσεται στις θέσεις του Ο.Ε.Υ. που έχουν υποχρεωτικά δημιουργηθεί γι' αυτό.

ΑΚΡΟΤΕΛΕΥΤΙΟ ΑΡΘΡΟ

Από τη ψήφιση του παραπάνω Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας δεν προκαλείται καμία δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού Οικον. Έτους 2003, για δε τα επόμενα οικονομικά έτη το ύψος της δαπάνης δεν μπορεί να προσδιορισθεί.

Η ισχύς του παρόντος Οργανισμού αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Έδεσσα, 9 Ιουνίου 2003

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Γενικός Διευθυντής
ΔΗΜΟΣΘΕΝΗΣ ΣΑΡΗΓΙΑΝΝΗΣ

(4)

Απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας του Ομογενούς KOTRANOV (ΚΟΤΡΑΝΟΒ) SAVA (ΣΑΒΒΑ) του ANASTASIOY (ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΥ).

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Με την 2719/13.6.2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Πελοποννήσου Ν. Λακωνίας, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις γίνεται δεκτή η 9498/18.7.2001 αίτηση του ομογενούς KOTRANOV (ΚΟΤΡΑΝΟΒ) SAVA (ΣΑΒΒΑ) του ANASTASIOY (ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΥ), περί αποκτήσεως της Ελληνικής Ιθαγένειας και εγκρίνεται ο εξελληνισμός του κυρίου ονόματος και του επωνύμου του από «KOTPANOV SAVA» σε «ΚΟΤΡΑΝΙΔΗΣ ΣΑΒΒΑΣ».

Την Ελληνική Ιθαγένεια αποκτά ο ανωτέρω ομογενής από της δόσεως του όρκου του Έλληνα Πολίτη εντός έτους από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΑΝΤ. ΜΑΤΣΙΓΚΟΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(5)

Στην 30966/17.6.2003 απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 817/Β/23.6.2003 γίνεται η εξής διόρθωση: από το εσφαλμένο «... τουλάχιστον ένα (1) μήνα πριν την πρόσληψή τους από τις επιχειρήσεις»... στο ορθό «... τουλάχιστον ένα (1) μήνα πριν την ένταξή τους στο πρόγραμμα»...

(Από Υπουργείο Εργασίας και Κοιν. Ασφαλίσεων)

(6)

Στο ΦΕΚ 1577/τ.Β΄/18.12.2002 που δημοσιεύθηκε η 4688/5.12.2002 απόφαση του Νομάρχη Ροδόπης περί χορήγησης άδειας άσκησης επαγγέλματος κοινωνικού λειτουργού στη Γουντουδάκη Ευστρατία του Παναγιώτη διορθώνεται ο αριθμός της απόφασης από το εσφαλμένο «4757/5.12.2002» στο ορθό «4688/5.12.2002».

(Από την Περιφέρεια Αν. Μακεδονίας και Θράκης)

(7)

Στην 5363/16.9.2002 απόφαση της Γ.Γ. Περιφ. Δυτικής Μακεδονίας που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 1282/τ.Β΄/2.10.2002 διορθώνεται το επώνυμο της ομογενούς όπου αυτό αναφέρεται από το εσφαλμένο «ΕΥΤΑΛΙΤΣΙΔΗ» στο ορθό «ΣΑΝΙΓΙΑΖΟΒΑ» και εγκρίνεται ο εξελληνισμός του επωνύμου της από Σανιγιάζοβα σε Σανιγιαζίδου.

(Από την Περιφ. Δυτ. Μακεδονίας)

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ